

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский медицинский колледж»

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель главного врача по
медицинскому обслуживанию населения
БУЗ ВО «Грибановская РБ»

Л.Н. Никалова
«16» октября 2025 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор БПОУ ВО
«Борисоглебскмединколледж»

Л.В. Михеева
«16» октября 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ФГОС СПО 2022
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

на 2025-2026 учебный год

Программа рассмотрена на Педсовете
Протокол № 2 от «16 » октября 2025 г.

Разработчики: Чуева Т.А., Черницына Л.А., Кругликова Е.В., Золотухина И.С., Мартовецкая Е.В., Турьева Н.А. – преподаватели БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»;
Первушина В.Н. – председатель ЦМК по специальности 34.02.01 Сестринское дело, преподаватель БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж».

В соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 Российской Федерации «Об образовании в РФ» (с изменениями на 12 апреля 2024 года), государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях СПО, является обязательной.

Программа государственной (итоговой) аттестации разработана в соответствии с:

– приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 22 ноября 2024 года);

– приказом Минпросвещения России от 04.07.2022 N 527 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2022 N 69452);

с учетом:

– примерной основной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело (утверженной Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. N 527, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452);

– приказом Минпросвещения РФ от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

Положением организации государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих обучение по программам СПО в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» в условиях реализации ФГОС СПО».

Настоящая программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело для ФГОС СПО 2022, на 2025 – 2026 учебный год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) определяет порядок проведения ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело является обязательной процедурой для выпускников в части оценки качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования, завершающих освоение образовательной программы среднего профессионального образования в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж».

1.2 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3 Программа государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году.

1.4 Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.5. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.6. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- виды государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;

- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия организации и проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации.

В Программе государственной итоговой аттестации используются следующие сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

2. ФОРМЫ ГИА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид государственной итоговой аттестации выпускников БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» по программам СПО в соответствии с ФГОС СПО 2022 является:

– государственный экзамен, состоящий из 2-х этапов:

1 этап –теоретический этап в форме тестирования (оценка теоретических знаний);

2 этап – в форме решения практико-ориентированных профессиональных задач с выполнением манипуляций (оценка практического опыта и умений).

3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ, ДЕМОНСТРИРУЕМЫХ НА ГИА

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур Государственной итоговой аттестации заданий
Государственный экзамен	
ВД 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи ПК 1.1. Организовывать рабочее место; ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду;	Предполагаемое задание с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных

ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Соблюдение правил безопасности при работе с изделиями медицинского назначения
<p>ВД 02. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно телекоммуникационную сеть «Интернет»;</p> <p>ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p>	Предполагаемое задание с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Заполнение медицинской документации
<p>ВД 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p> <p>ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p> <p>ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний;</p> <p>ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни;</p> <p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения;</p> <p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний</p>	Предполагаемое задание с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Проведение первичного осмотра пациента (дноврачебный кабинет)
<p>ВД 04. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p> <p>ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p> <p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента;</p> <p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту;</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом;</p> <p>ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и</p>	Предполагаемое задание с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Осуществление доказательного

<p>лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;</p> <p>ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме;</p> <p>ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.</p>	<p>ухода за пациентом в условиях стационара/на дому</p>
<p>ВД 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>ПМ.05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни;</p> <p>ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме;</p> <p>ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;</p> <p>ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови компонентов.</p>	<p>Проведение базовой сердечно-легочной реанимации</p>

4. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и по расписанию ГИА: 3 недели (108 ч.): с 09.06.2026 года по 28.06.2026 года.

5. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН)

5.1 Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 34.02.01 Сестринское дело, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья, исходя из материалов, приведенных в «Типовом задании для государственного экзамена» ПООП по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

5.1.1 При проведении государственной итоговой аттестации, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении

государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа.

5.1.2 Разработчики оценочных средств – преподаватели профессиональных дисциплин и модулей по специальности 34.02.01 Сестринское дело, представители медицинской деятельности.

5.1.3 Оценочные средства ГИА рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии Сестринское дело, затем утверждаются заместителем директора по учебной работе на методическом совете.

5.1.4 Фонд оценочных средств включает в себя:

– комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности по профессиональному модулю (модулям) на государственном экзамене.

5.2 К государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

5.3 Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность государственного экзамена утверждаются образовательной организацией и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.4 В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК). ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.5 Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.6 Первый этап ГИА – тестирование, с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого выпускника с использованием MyTestX – программа для компьютерного тестирования, из единой базы оценочных средств, формируемой БПОУ ВО «Борисоглебскколледж».

5.6.1 Председатель ГЭК, либо его заместитель непосредственно перед началом тестирования – удостоверяется в личности выпускника.

5.6.2 Экзаменуемый должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт); при необходимости негазированную питьевую воду в прозрачной пластиковой упаковке, гелевую или шариковую ручку.

5.6.3 Экзаменуемому запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению аудитории.

5.6.4 Экзаменуемый, нарушивший требование п. 5.6.3., удаляется из помещения, в котором проводится ГИА, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания ГИА.

5.6.5 Экзаменуемый может выходить из помещения по уважительной причине (в туалетную, медицинскую комнаты) только в сопровождении члена ГЭК.

5.6.6 Экзаменуемый вводит свои данные в программу в формате Ф.И. (Фамилия, Имя).

5.6.7 Для каждого экзаменуемого программным обеспечением из единой базы оценочных средств автоматически формируется индивидуальный набор тестовых заданий.

5.6.8 Количество тестовых заданий в одном варианте – 80, на их решение отводится 60 минут, для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению – 120 минут. По истечении времени доступ к электронной базе тестирования автоматически прекращается.

5.6.9 Решение тестовых заданий проводится путем выбора одного варианта ответа из предложенных четырех вариантов ответов.

5.6.10 При завершении тестирования секретарь ГЭК формирует итоговый протокол тестирования с указанием результатов с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий (*Приложение 1*).

5.6.11 На основании результата тестирования ГЭК принимает решение о прохождении экзаменуемого первого этапа ГИА – «сдано» при результате 70% и более правильных ответов; «не сдано» при результате 69 % и менее правильных ответов (*Приложение 1*).

5.6.12 Экзаменуемый признается прошедшим первый этап ГИА и допускается ко второму этапу – решение практико-ориентированных профессиональных задач с выполнением манипуляций.

5.6.13 Экзаменуемому признанному непрошедшим 1 этап ГИА, дается еще две попытки для прохождения тестирования, но не ранее чем через день после оглашения результатов.

5.6.14 В случае получения оценки «не сдано» после трех попыток экзаменуемый не допускается к прохождению второго и последующего этапа ГИА, результат ГИА фиксируется удовлетворительный.

5.6.15 После оглашения результатов тестирования, участники переходят ко второму этапу ГИА.

5.7 Второй этап – решение практико-ориентированных профессиональных задач с выполнением манипуляций.

5.7.1 Каждому участнику предоставляется время на экзаменационн задани – 20 минут. Экзаменационные задания

участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

5.7.2 Во время ГИА экзаменуемому запрещается использование подсказок, шпаргалок, посторонних источников информации, в том числе мобильных телефонов и других электронных устройств. Использование справочной литературы и других дополнительных материалов допускается с разрешения ГЭК.

5.7.3 В случае нарушения обучающимся порядка проведения ГИА председатель ГЭК имеет право отстранить его от экзамена с выставлением в протоколе неудовлетворительной оценки.

5.7.4 Присутствие на ГИА посторонних лиц не допускается.

5.7.5 Задания для 2 этапа ГИА оформляются на бланках контрольно-измерительного материала (*Приложение 2*).

5.7.6 Число контрольно-измерительных материалов должно быть не менее числа экзаменуемых за день.

5.7.7 Ответы на задания обучающийся обязан изложить на бланке ответа образовательной организации (*Приложение 3*).

5.7.8 Члены комиссии имеют право задавать обучающимся дополнительные вопросы, задачи и примеры в пределах программы.

5.7.9. Все дополнительные вопросы членов ГЭК фиксируются в протоколе ГИА секретарем ГЭК (*Приложение 4*).

5.7.10. Листы ответов прикладываются к протоколу ГЭК.

5.7.11. Результаты проведения 2 этапа ГИА фиксируются в протоколе 2 этапа, оцениваются ГЭК с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК (*Приложение 4*).

6. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК

6.1 Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии,

участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

6.2 Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка государственного экзамена («отлично», «хорошо» «удовлетворительно»; «неудовлетворительно») присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии (*Приложение 5*).

6.3 Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

6.4 Результаты ГИА оформляются в итоговой ведомости государственной итоговой аттестации и прикладываются в папку ГИА (*Приложение 6*).

6.5 Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6.6 Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Программа рассмотрена на заседании ЦМК по специальности Сестринское дело
Протокол № 1 от «03» сентября 2025 г.

Председатель ЦМК _____ /Первушина В.Н./

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский медицинский колледж»

Протокол №
заседания государственной экзаменационной комиссии
« » 20 г с час. мин. до час. мин.

Заседание ГЭК по итогам проведения 1 этапа государственной итоговой аттестации в форме тестирования ФИО

Специальность – Группа –

Присутствовали:

Председатель ГЭК:

Заместитель председателя ГЭК:

Члены комиссии:

Повестки заседания:

1. О результатах проведения 1 этапа государственной итоговой аттестации и решениях ГЭК

По первому вопросу

Решение:

№ п/п	ФИО тестируемого	% верных ответов	Результат (сдано/не сдано)	Решение (допустить / не допустить)
1		77%	Сдано	Допустить ко второму этапу ГИА
2		73	Сдано	Допустить ко второму этапу ГИА
3		88	Сдано	Допустить ко второму этапу ГИА
4		97	Сдано	Допустить ко второму этапу ГИА

Председатель ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Заместитель председателя ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Ответственный секретарь ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Дата «__» ____ 2025 г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ**Государственная итоговая аттестация по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»	Рассмотрен и одобрен на заседании ГЭК 34.02.01 Сестринское дело Протокол №____ от «____» _____ 2025 г.	Билет №1	«Утверждаю» Председатель ГЭК _____/ Л.Н. Пикалова
-------------------------------------	--	----------	--

Инструкция: Вам предлагается решить одну ситуационную задачу, выполнить задание к ней, ответить на теоретические вопросы, продемонстрировать практические навыки.

Время выполнения заданий – 20 мин.

Оцениваются результаты освоения: ПМ.01 (1.1, 1.2), .02 (2.1), .03 (3.4), .04
(4.1, 4.2, 4.3, 4.4), .05 (5.1, 5.2, 5.3)

Задача:

На стационарном лечении в инфекционном отделении центральной районной больницы находится девочка 11 лет с диагнозом «Грипп, тяжёлое течение». Ребёнок предъявляет жалобы на сильную головную боль, головокружение, повторную рвоту, нарушение сна и выраженную общую слабость. Со слов матери, 2 дня назад внезапно поднялась температура тела до 39,8 °C, появились разбитость, сонливость и однократный эпизод бреда.

Объективно: состояние оценивалось как тяжёлое: девочка находится в пассивном положении в постели, сознание сохранено, но выражена заторможенность, кожные покровы бледные и сухие, тургор кожи понижен, собирается в складку, частота дыхательных движений составляет 30 в минуту, пульс учащён до 160 ударов в минуту, артериальное давление 140/60 мм рт. ст., в зеве отмечается лёгкая гиперемия, температура тела при осмотре 39,6 °C. В связи с повторной рвотой, отказом от еды врачом установлен назогастральный зонд.

Врачебные назначения включают постельный режим, внутривенную регидратационную терапию раствором Рингера-Локка внутривенно капельно, жаропонижающие средства при температуре выше 38,5 °C, дезинтоксикационную терапию, контроль диуреза и гемодинамических показателей.

Задание:

1. Оцените состояние пациента и определите проблемы пациента (ПК 3.4, 4.1).
2. Составьте план сестринского ухода за данным пациентом (ПК 4.2, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2, 5.3).
3. Продемонстрируйте технику внутривенного капельного вливания раствора Рингера-Локка, с последующей дезинфекцией использованных материалов (ПК 1.1, 1.2, 4.2).
4. Заполните соответствующую медицинскую документацию: лист назначений, температурный лист (ПК 2.1).

БЛАНК ОТВЕТА №1

<p>МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ Бюджетное профессиональное образовательное учреждения Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж» (БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж») ул. Третьяковская, д. 8, г. Борисоглебск, Воронежская область, 397160 Тел./ факс (47354) 6-44-25. E- mail: mail@bormk.zdrav36.ru сайт: www.bormed.ru ОГРН 1023600608965 ИНН/КПП 3604005840/360401001</p>	Фамилия
	Имя
	Отчество
	Группа
	Специальность
	Дата проведения
	Билет №

БЛАНК ОТВЕТА №2

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ Бюджетное профессиональное образовательное учреждения Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж» (БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж») ул. Третьяковская, д. 8, г. Борисоглебск, Воронежская область, 397160 Тел./ факс (47354) 6-44-25. E- mail: mail@bormk.zdrav36.ru сайт: www.bormed.ru ОГРН 1023600608965 ИНН/КПП 3604005840/360401001	Фамилия
	Имя
	Отчество
	Группа
	Специальность
	Дата проведения
	Билет №

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТА

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ Бюджетное профессиональное образовательное учреждения Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж» (БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж») ул. Третьяковская, д. 8, г. Борисоглебск, Воронежская область, 397160 Тел./ факс (47354) 6-44-25. E- mail: mail@bormk.zdrav36.ru сайт: www.bormed.ru ОГРН 1023600608965 ИНН/КПП 3604005840/360401001	Фамилия
	Имя
	Отчество
	Группа
	Специальность
	Дата проведения
	Билет №

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский медицинский колледж»

Протокол №_____
заседания государственной экзаменационной комиссии
«___» 20 ___ г с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин.

Заседание ГЭК по итогам проведения 2 этапа государственной итоговой аттестации в форме решения практико-ориентированных профессиональных задач с выполнением манипуляций (оценка практического опыта и умений)

ФИО _____

Специальность – _____ Группа – _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК: _____

Заместитель председателя ГЭК: _____

Члены комиссии:

В ГЭК представлены следующие материалы:

1 Ведомость о результатах промежуточной аттестации и о выполнении требований учебного плана обучающегося.

2. Протокол о результатах прохождения первого этапа ГИА.

1 этап. Результат выполнения тестового задания: _____

«сдано» при результате 70% и более правильных ответов;

«не сдано» при результате 69% и менее правильных ответов.

2. Дополнительные вопросы членов ГЭК:

3. Мнение членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе 2 этапа государственной итоговой аттестации уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, выявленных достоинствах или недостатках в теоретической и практической подготовке обучающейся (гося):

(характеристика оценки)

ПРОГОЛОСОВАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что обучающийся (аяся) _____ ФИО выполнил
(а) и защитил (а) 2 этап государственной итоговой аттестации с оценкой:

Председатель ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Ответственный секретарь ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

**Форма итогового протокола государственной экзаменационной комиссии о присвоении
квалификации обучающимся по результатам государственной итоговой аттестации и выдачи дипломов
о среднем профессиональном образовании по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Воронежской области

«Борисоглебский медицинский колледж»

Итоговый протокол №
заседания государственной экзаменационной комиссии
«___» 20 ___ г с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин.

По прохождению государственной итоговой аттестации обучающейся (гося)

ФИО _____

Специальность – _____ Группа – _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК: _____

Заместитель председателя ГЭК: _____

Члены комиссии:

В ГЭК представлены следующие материалы:

1 Ведомость о результатах промежуточной аттестации и о выполнении требований учебного плана обучающегося.

2. Протокол о результатах прохождения первого этапа ГИА.

3. Протокол о результатах прохождения второго этапа ГИА

Государственный экзамен:

1 этап. Результат выполнения тестового задания: _____

«сдано» при результате 70% и более правильных ответов;

«не сдано» при результате 69% и менее правильных ответов.

2 этап. Результат решения практико-ориентированных профессиональных задач с выполнением манипуляций по экзаменационным билетам: _____

(оценка по пятибалльной шкале)

Мнение членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, выявленных достоинствах или недостатках в теоретической и практической подготовке обучающейся (гося):

_____ (характеристика оценки)

ПРОГОЛОСОВАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что обучающийся (аяся) _____ ФИО выполнил (а) и защитил (а) государственную итоговую аттестацию с оценкой: _____

2. Присвоить _____ (ФИО) квалификацию Медицинская сестра/ медицинский брат

Председатель ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Ответственный секретарь ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Министерство здравоохранения ВО
БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»

ВЕДОМОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Дата проведения «__» 2025 г.

№ п/п	ФИО	№ протокола ГЭК	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Председатель ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)

Ответственный секретарь ГЭК _____
(подпись) _____ (ФИО)